



SECRETARÍA DE RECURSOS HUMANOS DIVISIÓN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA CONVOCATORIA

Nombre del Solicitante: _____

Título de la Convocatoria: _____

Núm. de Convocatoria: _____

DOCUMENTOS REQUERIDOS

De no acompañar todos los documentos, la solicitud no será aceptada.

- 1. Solicitud de Examen y Empleo.
- 2. Evidencia de Preparación Académica (deberá acompañar certificación de grado conferido y/o transcripción de créditos original. En el caso de que la convocatoria requiera cierta cantidad de créditos aprobados en alguna especialidad, tiene que acompañar transcripción de créditos).
- 3. Adiestramiento y/o seminarios que estén directamente relacionados con la clase (opcional, pero es beneficioso acompañarlos).
- 4. Licencias Profesionales, en caso de que la convocatoria así lo requiera.
- 5. Certificaciones Oficiales emitidas por la Oficina de Recursos Humanos del patrono donde adquirió la experiencia de empleo, que indique fechas exactas de comienzo y terminación, puesto(s) ocupado(s) y descripción detallada de las funciones que realizaba o realiza.
- 6. Certificación de Radicación de Planillas (Modelo SC-6088). Además, de reflejarse que en uno o más años no rindió la planilla, deberá incluir Certificación de Razones por las Cuales el Contribuyente no está Obligado por Ley a Rendir la Planilla de Contribución Sobre Ingresos de Individuos (Modelo SC-2781).
- 7. Certificación Negativa de ASUME, y de **existir deuda**, el correspondiente **plan de pago (6 meses o menos de expedida)**.

Los documentos solicitados en los números 6 y 7 pueden accederlos en www.pr.gov.

Podrá radicar la Solicitud de Examen y Empleo acompañada de los documentos antes mencionados, de la siguiente forma:

- Personalmente: Edificio Juan C. Cordero Dávila, ubicado en la Ave. Barbosa 606, Ható Rey, en la Secretaría de Recursos Humanos, ubicada en el primer piso del estacionamiento multipisos.
- Correo Ordinario: Secretaría de Recursos Humanos, Departamento de la Vivienda, PO Box 21365, San Juan, PR 00928-1365.
- Correo Electrónico: Convocatorias@vivienda.pr.gov (todos los documentos deben ser escaneados en PDF).